

GAUSMED Advanced Medicine Academy

Política de Reembolsos y Cancelaciones

Última actualización: 4 de febrero de 2026

Nota de edición: Sustituye los campos entre [corchetes] si deseas añadir razón social, NIF, domicilio completo o un correo específico de reembolsos.

1. Identificación y alcance

Esta Política de Reembolsos y Cancelaciones (la “Política”) regula las condiciones aplicables a solicitudes de cancelación y reembolso relacionadas con eventos, cursos, webinars, programas y/o servicios ofrecidos por GAUSMED Advanced Medicine Academy (“GAUSMED”) a través del sitio web <https://www.gausmed-summit.com/> (el “Sitio”).

- Titular/Prestador: GAUSMED Advanced Medicine Academy.
- Domicilio: 08013, Barcelona, España.
- Contacto: info@gausmed.com gausmed@outlook.com | +34 671 221 146.
- [Opcional: Razón social / NIF / domicilio completo: _____].

GAUSMED está establecida en España y presta servicios a clientes principalmente en Latinoamérica (incluyendo México, Venezuela, República Dominicana, Argentina y otros países). En consecuencia, esta Política se interpreta conforme a los Términos y Condiciones del Sitio y al marco legal aplicable.

2. Definiciones

- “Evento Online”: evento o sesión impartida en modalidad virtual (en vivo y/o con acceso digital).
- “Evento Presencial”: evento celebrado físicamente en una sede o recinto determinado.
- “Fecha y hora de inicio”: momento oficial de comienzo del Evento indicado en la página de registro/compra.
- “Solicitud de cancelación”: comunicación formal del cliente solicitando la baja del Evento.
- “Fuerza mayor”: hecho imprevisible o inevitable, fuera del control razonable del cliente, que impide su asistencia (ver sección 6).

3. Regla general y ventanas de reembolso

Salvo que se indique una condición distinta en la página específica del Evento/Servicio (por ejemplo, entradas “no reembolsables” o condiciones especiales), GAUSMED aplicará las siguientes reglas generales:

3.1. Eventos Online

El cliente podrá solicitar reembolso del 75% del importe pagado por la inscripción/entrada al Evento Online únicamente si la solicitud se realiza con una antelación superior a 72 horas respecto de la fecha y hora de inicio del Evento.

Cuando falten 72 horas o menos para el inicio del Evento Online, NO se realizarán reembolsos, salvo la excepción por fuerza mayor prevista en la sección 6.

3.2. Eventos Presenciales

El cliente podrá solicitar reembolso total del importe pagado por la inscripción/entrada al Evento Presencial únicamente si la solicitud se realiza con una antelación de al menos 15 (quince) días naturales respecto de la fecha de inicio del Evento.

Cuando falten menos de 15 días naturales para el inicio del Evento Presencial, NO se realizarán reembolsos, salvo la excepción por fuerza mayor prevista en la sección 6.

4. Reglas operativas importantes

4.1. Forma y momento de cómputo

Los plazos (72 horas en Eventos Online y 15 días en Eventos Presenciales) se calculan con base en la “Fecha y hora de inicio” publicadas para el Evento en el Sitio. La solicitud de cancelación se considera presentada en la fecha y hora en que GAUSMED la reciba efectivamente por los canales indicados en la sección 7.

4.2. Alcance del reembolso

El reembolso, cuando proceda, cubre únicamente el importe efectivamente pagado por la inscripción/entrada del Evento. GAUSMED no asume reembolsos de gastos ajenos a la inscripción, tales como transporte, vuelos, hospedaje, viáticos, permisos o costos incurridos con terceros.

4.3. Entradas/inscripciones transferibles (si aplica)

En determinados Eventos, GAUSMED podrá permitir (a su discreción operativa y cuando sea técnicamente posible) el cambio de titularidad o sustitución del asistente. Si esta opción se habilita, se deberá solicitar por escrito antes del Evento, aportando los datos del sustituto. La sustitución no implica reembolso y puede estar sujeta a requisitos de elegibilidad (p. ej., perfil profesional) y/o limitaciones de aforo.

5. Cancelación o cambios por parte de GAUSMED

GAUSMED se reserva el derecho de reprogramar, modificar ponentes o contenidos, o cancelar un Evento por razones organizativas, académicas, técnicas o de seguridad. Cuando el cambio sea sustancial (por ejemplo, cancelación del Evento o cambio de fecha que impida razonablemente la asistencia), GAUSMED ofrecerá al cliente, según corresponda:

- Participación en una nueva fecha (reprogramación), o
- Acceso a contenido equivalente (p. ej., grabación o alternativa formativa), o
- Reembolso total del importe pagado por la inscripción/entrada.

En Eventos Presenciales, la cancelación por GAUSMED no cubre gastos de terceros no gestionados por GAUSMED (vuelos, hotel, etc.).

6. Excepción por fuerza mayor y reembolso parcial del 50%

Como excepción a la regla de no reembolso dentro de las ventanas indicadas (72 horas para Online / menos de 15 días para Presencial), GAUSMED podrá conceder un reembolso PARCIAL equivalente al 50% del importe pagado, únicamente cuando:

- La causa sea de fuerza mayor, y
- La fuerza mayor sea debidamente acreditada con documentación verificable, y
- La solicitud se presente tan pronto como sea razonablemente posible al ocurrir el evento de fuerza mayor.

A efectos de esta Política, se considerarán ejemplos típicos de fuerza mayor (no exhaustivos):

- Hospitalización, intervención quirúrgica urgente o incapacidad médica aguda del titular (acreditada por constancia médica).
- Fallecimiento de familiar directo (acreditado por documento oficial).
- Accidente grave o emergencia que imposibilite objetivamente la asistencia (acreditado por reporte o constancia).
- Desastres naturales, eventos de seguridad o restricciones gubernamentales que impidan el desplazamiento o la conexión (acreditado por fuentes oficiales).

No se considerarán fuerza mayor, a modo de ejemplo: cambios de agenda, compromisos laborales ordinarios, falta de tiempo, olvido, dificultades económicas, falta de conectividad habitual o preexistente, o decisiones personales no relacionadas con un evento imprevisible e inevitable.

GAUSMED podrá solicitar información adicional para verificar la causa alegada. La documentación aportada se tratará conforme a la Política de Privacidad.

7. Procedimiento para solicitar cancelación/reembolso

Para solicitar un reembolso o cancelación, el cliente deberá enviar un correo a info@gausmed.com con el asunto "Reembolso – [Nombre del Evento]", incluyendo:

- Nombre completo del titular de la compra.

- Correo electrónico utilizado en la compra.
- Nombre del Evento y fecha.
- Comprobante/ID de pedido (si lo tiene).
- Motivo de la solicitud.
- En caso de fuerza mayor: documentación comprobatoria (o indicación de cuándo se enviará).

GAUSMED confirmará la recepción de la solicitud y comunicará la decisión por el mismo canal. GAUSMED podrá rechazar solicitudes incompletas o presentadas fuera de plazo, conforme a esta Política.

8. Método de reembolso y plazos de procesamiento (Wix Payments)

Los pagos del Sitio se procesan mediante Wix Payments (WIX Pagos). Cuando el reembolso proceda, GAUSMED lo tramitará por el mismo método de pago utilizado en la compra, en la medida en que el proveedor de pagos lo permita.

Plazo de procesamiento: una vez aprobado el reembolso, GAUSMED procurará gestionarlo en un plazo de hasta 10 días hábiles. La acreditación final en la cuenta del cliente puede depender del emisor del medio de pago y de los tiempos bancarios.

Clientes fuera de España/UE: pueden aplicarse diferencias por tipo de cambio, comisiones del emisor, o cargos bancarios externos. GAUSMED no controla dichas comisiones ni puede garantizar que el importe final recibido coincida exactamente con el pagado en moneda local.

GAUSMED no realiza reembolsos en efectivo ni transferencias a cuentas de terceros distintos del titular, salvo obligación legal o verificación reforzada por motivos antifraude.

9. Prevención de fraude y contracargos

Si el cliente inicia un contracargo (chargeback) sin haber utilizado previamente los canales de soporte de GAUSMED, GAUSMED podrá suspender el acceso al Evento/Servicio mientras se resuelve la disputa y aportará al proveedor de pago la evidencia disponible (confirmaciones, registros de acceso, comunicaciones y otros datos pertinentes).

10. Actualizaciones de esta Política

GAUSMED podrá modificar esta Política para reflejar cambios operativos, técnicos o legales. La versión vigente se publicará en el Sitio con su fecha de actualización. Para compras ya realizadas, se aplicará la versión de la Política vigente al momento de la compra, salvo que una modificación sea requerida por ley o sea más favorable para el cliente.

11. Contacto

Para dudas o solicitudes relacionadas con esta Política, contacta a: info@gausmed.com
gausmed@outlook.es | +34 671 221 146 | 08013, Barcelona, España.